



Ministerio de  
Cultura y Deportes

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Dirección de Recursos Humanos

Página 1 de 2

|                                       |                                |      |               |
|---------------------------------------|--------------------------------|------|---------------|
| Nombre del Contratista:               | Humberto Izaeis Lázaro Morales | CUI: | 1739770570101 |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | Servicios Técnicos             |      |               |

|                      |                 |                    |                                     |
|----------------------|-----------------|--------------------|-------------------------------------|
| Número de Contrato:  | 029-29-2026-MCD | Plazo de Contrato: | 02 de enero al 30 de junio del 2026 |
| Acuerdo Ministerial: | 1-2026          | Fecha del informe: | 30/06/2026                          |

| Periodo del Informe: | Del: | Día<br>(En números) | Mes<br>(En letras) | Año<br>(En números) | Al: | Día<br>(En números) | Mes<br>(En letras) | Año<br>(En números) |
|----------------------|------|---------------------|--------------------|---------------------|-----|---------------------|--------------------|---------------------|
|                      |      | 01                  | JUNIO              | 2026                |     | 30                  | JUNIO              | 2026                |

### Objeto del Contrato

"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la UNIDAD DE ADMINISTRACION FINANCIERA - UDAF- del Despacho Ministerial del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

### Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- Apoyar en el registro de datos en el archivo digital que permitan la localización de los documentos que se requieran por parte de la unidad de Administración Financiera – UDAF -
- Apoyar en la recepción documental de expedientes de los distintos departamentos de la Unidad de Administración Financiera;
- Apoyar en la revisión documental de expedientes de los distintos departamentos de la Unidad de Administración Financiera
- Apoyar en el análisis documental de expedientes de los distintos departamentos de la Unidad de Administración financiera;
- Apoyar en la clasificación documental de los distintos departamentos de la Unidad de Administración Financiera;
- Apoyar en el seguimiento de actividades programadas en los departamentos de la Unidad de Administración Financiera;
- Apoyar en la logística de las reuniones de trabajo que programe la Unidad de Administración financiera;
- Apoyar en la elaboración de diferentes reportes cuando sea requerido por los departamentos de la unidad de Administración financiera;
- Apoyar en actividades del Departamento de contabilidad de la Unidad de Administración Financiera;

Humberto Izaeis Lázaro Morales

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Arq. Alain Astolfo Cifuentes Chavarría

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios

MSc. Alain Astolfo Cifuentes Chavarría

Director

Unidad de Administración Financiera, -UDAF-  
Ministerio de Cultura y Deportes

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios



Ministerio de  
Cultura y Deportes

## INFORME RESULTADO DE ACTIVIDADES

Dirección de Recursos Humanos

Página 1 de 1

|                                       |                                |      |               |
|---------------------------------------|--------------------------------|------|---------------|
| Nombre del Contratista:               | Humberto Izaeis Lázaro Morales | CUI: | 1739770570101 |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | Servicios Técnicos             |      |               |

|                      |                 |                    |                                     |
|----------------------|-----------------|--------------------|-------------------------------------|
| Número de Contrato:  | 029-29-2026-MCD | Plazo de Contrato: | 02 de enero al 30 de junio del 2026 |
| Acuerdo Ministerial: | 1-2026          | Fecha del informe: | 30/06/2026                          |

| Periodo del Informe: | Del: | Día<br>(En números) | Mes<br>(En letras) | Año<br>(En números) | Al: | Día<br>(En números) | Mes<br>(En letras) | Año<br>(En números) |
|----------------------|------|---------------------|--------------------|---------------------|-----|---------------------|--------------------|---------------------|
|                      |      | 02                  | enero              | 2026                |     | 30                  | junio              | 2026                |

### Objeto del Contrato

"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la UNIDAD DE ADMINISTRACION FINANCIERA - UDAF- del Despacho Ministerial del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

### Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- Se brinda apoyo en el registro de datos en el archivo digital que permitan la localización de los documentos que se requieran por parte de la unidad de Administración Financiera – UDAF –
- Se brinda apoyo en la recepción documental de expedientes de los distintos departamentos de la Unidad de Administración Financiera;
- Se brinda apoyo en la revisión documental de expedientes de los distintos departamentos de la Unidad de Administración Financiera;
- Se brinda apoyo en el análisis documental de expedientes de los distintos departamentos de la Unidad de Administración Financiera;
- Se brinda apoyo en la clasificación documental de los distintos departamentos de la Unidad de Administración Financiera;
- Se brinda apoyo en el seguimiento de actividades programadas en los departamentos de la Unidad de Administración Financiera;
- Se brinda apoyo en la logística de las reuniones de trabajo que programé la Unidad de Administración Financiera;
- Se brinda apoyo en la elaboración de diferentes reportes cuando sea requerido por los departamentos de la unidad de Administración Financiera;
- Se brinda apoyo en actividades del Departamento de contabilidad de la Unidad de Administración Financiera;

Humberto Izaeis Lázaro Morales  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Arq. Alain Astolfo Cifuentes Chavarría  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios

MSc. Alain Astolfo Cifuentes Chavarría  
Director  
Unidad de Administración Financiera, -UDAF-  
Ministerio de Cultura y Deportes

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios



Ministerio de  
Cultura y Deportes

## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Dirección de Recursos Humanos

Página 1 de 1

|                                       |                                |      |               |
|---------------------------------------|--------------------------------|------|---------------|
| Nombre del Contratista:               | Humberto Izaeis Lázaro Morales | CUI: | 1739770570101 |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | Servicios Técnicos             |      |               |

|                      |                 |                    |                                     |
|----------------------|-----------------|--------------------|-------------------------------------|
| Número de Contrato:  | 029-29-2026-MCD | Plazo de Contrato: | 02 de enero al 30 de junio del 2026 |
| Acuerdo Ministerial: | 1-2026          | Fecha del informe: | 30/06/2026                          |

| Periodo del Informe: | Del: | Día<br>(En números) | Mes<br>(En letras) | Año<br>(En números) | Al: | Día<br>(En números) | Mes<br>(En letras) | Año<br>(En números) |
|----------------------|------|---------------------|--------------------|---------------------|-----|---------------------|--------------------|---------------------|
|                      |      | 02                  | ENERO              | 2026                |     | 30                  | JUNIO              | 2026                |

### Objeto del Contrato

"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la UNIDAD DE ADMINISTRACION FINANCIERA - UDAF- del Despacho Ministerial del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

### Actividades ejecutadas conforme al contrato y términos de referencia

- Brindar apoyo en el registro de datos en el archivo digital que permitan la localización de los documentos que se requieran por parte de la unidad de Administración Financiera – UDAF –
- Brindar apoyo en la recepción documental de expedientes de los distintos departamentos de la Unidad de Administración Financiera;
- Brindar apoyo en la revisión documental de expedientes de los distintos departamentos de la Unidad de Administración Financiera;
- Brindar apoyo en el análisis documental de expedientes de los distintos departamentos de la Unidad de Administración financiera;
- Brindar apoyo en la clasificación documental de los distintos departamentos de la Unidad de Administración Financiera;
- Brindar apoyo en el seguimiento de actividades programadas en los departamentos de la Unidad de Administración Financiera;
- Brindar apoyo en la logística de las reuniones de trabajo que programé la Unidad de Administración financiera;
- Brindar apoyo en la elaboración de diferentes reportes cuando sea requerido por los departamentos de la unidad de Administración financiera;
- Brindar apoyo en actividades del Departamento de contabilidad de la Unidad de Administración Financiera;

Humberto Izaeis Lázaro Morales

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Arq. Alain Astolfo Cifuentes Chavarría

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios

MSc. Alain Astolfo Cifuentes Chavarría

Director

Unidad de Administración Financiera, -UDAF

Ministerio de Cultura y Deportes

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios